

RESOLUÇÃO Nº 076 DE 10 DE JUNHO DE 2020

Dispõe sobre o horário de atendimento presencial e home office no âmbito da Ordem dos Advogados do Brasil Seccional do Estado de Mato Grosso e dá outras providências.

A ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL SECCIONAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais e regulamentares;

Considerando que a retomada do atendimento nesta Seccional no início do mês de maio do corrente ano, se deu em virtude das normas de flexibilização editadas pelo Estado de Mato Grosso e a Prefeitura de Cuiabá;

Considerando que no dia 07 de maio de 2020 o Estado de Mato Grosso registrava 420 casos de Covid-19 e passados trinta dias, registrou-se 4.033 casos, indicando um avanço muito rápido da doença no Estado;

Considerando a necessidade desta Seccional em adotar outras medidas para evitar e não contribuir de qualquer forma para a proliferação da COVID-19 causada pelo Coronavírus,

RESOLVE:

Art.1º. Estabelecer o horário de atendimento presencial dos (as) advogados (as) e sociedade em geral, dos órgãos/setores que funcionam na Sede e Anexos (Tribunal de Defesa de Prerrogativas e Tribunal de Ética e Disciplina) da OAB/MT, das 13:00 as 17:00 h.

Art. 2º. Os serviços serão prestados ao público externo presencialmente em horário reduzido e em sistema de revezamento, ficando mantido o atendimento tanto no sistema presencial como home office, das 8: 45 as 17:45 horas aos colaboradores.

Art. 3º. O horário de atendimento presencial dos (as) advogados (as) na Escola Superior da Advocacia e na Sala de Inclusão Digital será das 8: 45 as 17:45 horas;

Art. 4º É obrigatório o uso de máscara, tanto para os colaboradores, quanto para o público externo, bem como manter o distanciamento, nas dependências da OAB/MT.

Art. 4.º As Subseções devem definir no âmbito de sua territorialidade, a critério da Diretoria quanto ao atendimento ao público e a jornada de trabalho do colaborador.

Art. 5º. Os prazos processuais no âmbito do sistema OAB/MT, não serão suspensos.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data da sua disponibilização no Diário Eletrônico da OAB, e sua publicação no sitio oficial da OAB/MT, ficando revogadas as disposições em contrário.

Cuiabá, 10 de junho de 2020.



GISELA ALVES CARDOSO

Presidente em Exercício da OAB/MT

ANEXO.

Presidência: Agendamento de reuniões, esclarecimento de informações, as solicitações podem ser feitas por e-mail ou telefone. presidencia@oabmt.org.br;
Celular/Whatsapp:(65)99982-2387

Diretoria: Agendamento de reuniões, esclarecimento de informações, as solicitações podem ser feitas por e-mail ou telefone. diretoria@oabmt.org.br;
Celular/Whatsapp: (65)99930-6803

Contabilidade/Financeiro/Tesouraria: No site da entidade é possível emitir os boletos e até efetuar os pagamentos, informações sobre renegociações de débitos também podem ser solicitadas pelo endereço eletrônico. tesouraria@oabmt.org.br;
financeiro@oabmt.org.br; **Celular/Whatsapp:** (65)99928-5950/**Celular** : (65)99243-1813.

Câmara Julgadora: O acompanhamento processual, basta clicar [aqui](#) e inserir o número do protocolo e do CPF do requerente. As solicitações de certidões de inteiro teor e/ou cópia de processos de Pessoa Jurídica podem ser feitas por meio de requerimento disponível [aqui](#) e encaminhadas por e-mail.

Os modelos e instruções para preenchimento do Requerimento de Registro de Pessoa Jurídica estão disponíveis [aqui](#), e os protocolos deverão ser feitos mediante o envio para o e-mail carteiras@oabmt.org.br agendamento prévio. camara.julgadora@oabmt.org.br; **Celular/Whatsapp:**(65)99649-3754.

Compras: Compras e contas a pagar. E-mail compras@oabmt.org.br;
Celular/Whatsapp:(65)99948-3458.

Comissões: Agendamento de reuniões, esclarecimento de informações, as solicitações podem ser feitas por e-mail ou telefone: comissoes@oabmt.org.br
Telefone:(65) 99651-7207.

Conselho: Consultas ou solicitações de cópias de processos em tramitação no conselho seccional basta solicitar pelos seguintes canais: conselho@oabmt.org.br;
Telefone:(65) 99664-9374.

Controladoria: Controle de documentações e prestações de contas. E-mail: iara.silva@oabmt.org.br; **Celular/Whatsapp:**(65) 99902-4864.

ESA-MT: Emissão de certificados de cursos já realizados, reembolso dos valores pagos para os cursos suspensos; atualização de cadastro no site, entre outros deverão ser solicitados por e-mail ou telefone: escolasuperiordeadvocacia@oabmt.org.br ; **Whatsapp:**(65) 99962-7349

Gestão: Administração Geral da OAB-MT. E-mail: tatiane.hiroshi@oabmt.org.br;
Whatsapp:(65) 99972-7238.

Imprensa: Assessoria de imprensa. E-mail: imprensaobmt@gmail.com;
Telefone:(65) 99201-6185.

Inclusão Digital: Esclarecimento de dúvidas e orientação de procedimentos quanto ao uso dos sistemas Projudi, PJe e PEA deverão ser esclarecidos por telefone ou e-mail: inclusao.digital@oabmt.org.br. **Telefone:**(65) 99610-6413.

Inscrições e Carteiras/Protocolo: Pedidos de certidão de inteiro teor, cópia de processo para fins de inscrição suplementar e por transferência e o requerimento de segunda via de carteira podem ser feitos por e-mail. Documentos a serem protocolados na OAB-MT deverão ser encaminhados para o e-mail: carteiras@oabmt.org.br, **Celular/Whatsapp:**(65)99962-3425.

Ouvidoria: Registros de sugestões e reclamações e elogios. E-mail: ouvidoria@oabmt.org.br.

Procuradoria: Negociação de débitos e esclarecimentos de dúvidas acerca da legislação do Sistema OAB, além da consulta de andamento de processos, que podem ser feitos por telefone ou e-mail procuradoria@oabmt.org.br; **Celular/Whatsapp:**(65) 99998-0041/(65) 99983-0701/(65) 99816-7154.

Recursos Humanos: Informações pertinentes aos colaboradores OAB-MT. (Sede seccional e subseção), e-mail karina.fernandes@oabmt.org.br; karina.lopes@oabmt.org.br; **Celular/Whatsapp:**(65) 99668-3852.

TED: Consulta sobre processos, esclarecimentos de dúvidas e eventuais denúncias podem ser feitas por e-mail ou telefone. E-mail ted.mt@oabmt.org.br; **Celular/Whatsapp:** (65) 99982-2340/(65) 99249-9006.

TDP: Encaminhamento de respostas de ofícios, documentos para juntada, requerimento de cópia digitalizada de processos e pedido de providências ou assistência deverão ser feitas pelos seguintes canais: tdp@oabmt.org.br; **Celular/Whatsapp:** (65) 99982-2338/**Plantão TDP:** (65) 99239-1000.